

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Владимировская основная общеобразовательная школа

Приказ № 68

от 21.03.2020

«О действиях образовательной организации»

На основании письма Министерства образования Новосибирской области от 19.03.2020 года № 2632-03/25 «О действиях образовательных организаций», письма Министерства образования Новосибирской области от 16.03.2020 года №707 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», распоряжения Губернатора Новосибирской области от 16.03.2020 года №44 « О противодействии завозу и распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Новосибирской области, письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 13.03.2020 года № 02/4146-2020-23 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях». В связи с введением режима повышенной готовности на территории Новосибирской области, с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Решения педагогического совета №6 от 21.03.2020

Приказываю:

- 1.Паниной Татьяне Ивановне учителю информатики разместить на сайте ОУ информацию о продолжительности каникул, с указанием даты начала занятий
2. Назначить Панину Татьяну Ивановну ответственной за дистанционное обучение школьников, которые не будут посещать учебные занятия по решению их родителей со 2 апреля 2020 года.
- 3.Всем педагогам принять участие в обучающих вебинарах согласно графика.
- 4.Провести подготовительную работу по четырем направлениям.
 - ответственной за дистанционное обучение школьников Паниной Т.И., классным руководителям провести ревизию на наличие у всех участников образовательного процесса почтовых ящиков. Обеспечить 100% наличие почтовых ящиков у всех участников образовательного процесса.
 - учителям указать какие Интернет платформы или другие ресурсы будут использованы ими. Паниной Т.И. создать на сайте раздел « ДО со 2.04.2020», опубликовать таблицу с Ф.И.О. учителей и перечнем ресурсов.
 - ответственный по ОО ведет учет по количеству обучающихся в ОО переходящих на ДО с 02.04.2020.
 - организовать в ОО файлообменник., учителям предметникам предоставлять за сутки до урока материалы ответственному по ОО, материалы размещаются в нужный класс и дату для организации учебного процесса и помещаются в папки для доступа. Классные руководители получают доступ к папкам для контроля и наличия материалов по его классу
5. Утвердить положение « Об организации дистанционной образовательной деятельности»
- 6.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.М. Лечунова