

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
Владимировская основная общеобразовательная школа

Утверждаю:

Директор школы:

И.М.Лечунова

Приказ № 141 от 01.09.2022 г.



**План работы Совета Школы на 2022-2023 учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственные</b>
Август	1. Подготовка школы к новому учебному году	Директор, Заместитель директора по УВР, Председатель Совета школы
	2. Принятие календарного учебного графика работы на 2022-2023 учебный год	
	3. Составление и принятие плана работы Совета школы на 2022-2023 учебный год	
	4. Рассмотрение положений. Согласование положений (по необходимости)	
Сентябрь	1. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к ОУ	Директор, Завхоз, Заведующая дошкольной группой
	2. Улучшение условий для сохранения здоровья обучающихся: организация и контроль за качеством горячего питания.	
	3. Рассмотрение положений. Согласование положений (по необходимости)	
Октябрь	1. Качество успеваемости обучающихся за 1 четверть	Директор, Заместитель директора по УВР
	2. Об организации индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	
	3. Об организации обеспечения безопасности участников образовательных отношений (пропускной режим видеонаблюдение и т.д)	
Декабрь	1. Качество успеваемости обучающихся за 1 полугодие.	Директор, Заместитель директора по УВР, Старшая вожатая
	2. Организация воспитательной работы в школе.	
	3. Рассмотрение положений. Согласование положений (по необходимости)	
Январь	1. Заслушивание отчета директора школы о	Директор,

	Финансово-хозяйственной деятельности за 2022 год. 2. Исполнение Программы развития школы 3. Состояние страницы Совета школы на сайте 4. Рассмотрение положений. Согласование положений (по необходимости)	Заместитель директора по УВР, ответственный за работу с сайтом
Март	1. Заслушивание председателя детской школьной организации «Синяя птица». 2. О подготовки школы к текущему ремонту	Директор, Старшая вожатая
Апрель	1. О подготовке и организации ГИА 2. Информация о состоянии преступности и правонарушениях в школе. 3. Рассмотрение положений. Согласование положений (по необходимости) 4. Отчет о результатах самообследования	Директор, Заместитель директора по УВР
Май	1. Организация летнего труда и отдыха обучающихся 2. Итоги медицинского осмотра 3. Рассмотрение положений. Согласование положений (по необходимости)	Директор
Июнь	1. Заслушивание директора школы по итогам учебного года. 3. Качество успеваемости обучающихся за 2022-2023 учебный год.	Директор, Заместитель директора по УВР